



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

IONESCU MARIUS

Adresă(e)

Str. Stejar nr. 29, Iași, România

Telefon(oane)

Mobil: 0751-048295

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Română

Data nașterii

04.09.1974

Sex

Masculin

Experiența profesională

Perioada

- **2012 – prezent**

Funcția sau postul ocupat

- **Director General,**

Activități și responsabilități principale

- Concepe și aplică strategii și/sau politici de dezvoltare a societății
- Organizează selecția, angajarea și concedierea personalului salariat
- Reprezintă societatea în relațiile cu terți, persoane fizice sau juridice
- Încheie actele juridice în numele și pe seama societății
- Asigură și garantează realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță

Numele și adresa angajatorului

- **S.C. „CITADIN” S.A. Iași**

Tipul activității sau sectorul de activitate

- **Construcții**

Perioada

- **2011 –2012**

Funcția sau postul ocupat

- **Inginer Șef**

Activități și responsabilități principale

- Urmărește îndeplinirea următoarelor criterii de performanță: calitatea amestecurilor asfaltice, productivitatea muncii, durata de refacere a sistemului rutier în urma intervențiilor efectuate de prestatorii de utilități;
- Urmărește utilizarea rațională a capacității de muncă și încadrarea în consumurile specifice de materii prime, combustibili și energie;
- Coordonează activitatea de pregătire, programare, lansare și urmărire a producției;
- Participă la întocmirea documentației tehnico-economice pentru investițiile proprii sau realizate în colaborare cu alți agenți economici;
- Coordonează executia lucrărilor conform contractelor sau comenzilor lansate în vederea respectării termenelor și condițiilor de calitate prevăzute în documentații;

Numele și adresa angajatorului

- **S.C. „CITADIN” S.A. Iași**

Tipul activității sau sectorul de activitate

- **Construcții**

Perioada

- **2005 – 2011**

Funcția sau postul ocupat

- **Șef Baza de Producție**

Activități și responsabilități principale	Organizeaza, indruma si controleaza activitatea de:
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Extractie si sortare a produselor de balastiera; ✓ Concasare a produselor de balastiera; ✓ Activitatea de turnare a prefabricatelor din beton și beton armat ✓ Reparații curente și capitale la stațiile de asfalt și stația de betoane
Numele și adresa angajatorului	<ul style="list-style-type: none"> • S.C. „CITADIN” S.A. Iași
Tipul activității sau sectorul de activitate	<ul style="list-style-type: none"> • Construcții
Perioada	<ul style="list-style-type: none"> • <u>2004 – 2005</u>
Funcția sau postul ocupat	<ul style="list-style-type: none"> • Șef Secție Mecanizare
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Coordoneaza intreaga activitate a mijloacelor de transport si utilajelor necesare nevoilor S.C. “ CITADIN “ S.A. IASI; - Analizeaza realizarea indicatorilor de utilizare a parcului auto si capacitatilor de transport pe sectie si propune masuri de imbunatatire a acestora; - Avizeaza planul anual de aprovizionare cu materii prime, materiale , piese de schimb, echipament de lucru si de protectie, materiale PSI; - Vizeaza de verificare normele de consum pentru carburanti si lubrifianti si pentru alte materiale supuse normarii; - Urmareste modul de folosire rationala a parcului auto si a parcului de utilaje; - Urmareste modul de folosire rationala a materiilor prime, mijloacelor de transport si utilajelor care indeplinesc durata normata de serviciu, conform reglementarilor legale în vigoare;
Numele și adresa angajatorului	<ul style="list-style-type: none"> • S.C. „CITADIN” S.A. Iași
Tipul activității sau sectorul de activitate	<ul style="list-style-type: none"> • Construcții
Perioada	<ul style="list-style-type: none"> • <u>1998 – 2004</u>
Funcția sau postul ocupat	<ul style="list-style-type: none"> • Șef Punct de Lucru
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Intocmeste procesele verbale de receptie calitativa si cantitativa a lucrarilor executate - Urmareste la locul de munca stadiul fizic al lucrarilor de care raspunde si coordoneaza activitatea muncitorilor din subordine; - Urmareste respectarea tehnologiei indicate in devizele de lucrari; - Intocmeste necesarul de materiale ce urmeaza a fi folosit in procesul tehnologic; - Elibereaza bonuri de consum de materiale conform normativelor in vigoare pentru lucrarile de care raspunde;
Numele și adresa angajatorului	<ul style="list-style-type: none"> • S.C. „CITADIN” S.A. Iași
Tipul activității sau sectorul de activitate	<ul style="list-style-type: none"> • Construcții
Perioada	<ul style="list-style-type: none"> • <u>1997 – 1998</u>
Funcția sau postul ocupat	<ul style="list-style-type: none"> • Șef Punct de Lucru, Diriginte de Șantier
Numele și adresa angajatorului	<ul style="list-style-type: none"> • S.C. INSTALATORUL S.R.L. Iași

Perioada **2004 - 2005**

Calificarea / diploma obținută

Diplomă studii postuniversitare de specializare în managementul instituțiilor publice

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Universitatea de Medicină și Farmacie "Gr.T.Popa" Iași

Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Perioada **1993 – 1997**

Calificarea / diploma obținută

Diplomă de licență, titlul de Inginer specializarea Electromecanic

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ /
furnizorului de formare

Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” Iași, Facultatea de Electrotehnică

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Precizați limba(ile) maternă(e)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european ()*

Înțelegere		Vorbire		Sciere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Limba

Limba

Competențe și abilități sociale

Competențe și aptitudini
organizatorice

Competențe și aptitudini tehnice

Competențe și aptitudini de utilizare
a calculatorului

Competențe și aptitudini artistice

Alte competențe și aptitudini

Permis(e) de conducere

B

Informații suplimentare

Brevet de invenție nr. 118317 acordat în baza cererii nr. 96 – 00553 din 15.03.1996

Anexe