

CURRICULUM VITAE

INFORMAȚII PERSONALE

Nume	Catalin NECULAU
Adresă	Iasi
Telefon	0232/2276244
E-mail	catalin.neculau@salubris.ro
Naționalitate	romana
Data nașterii	07.08.1970

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

07.2018-prezent	Director general- Salubris S.A
2017-06.2018	Director adjunct - Salubris S.A. Iasi-
2012-2017	Evaluator EI, EPI Asociatia nationala a evaluatorilor din Romania-
2008-2017	Cosultant fiscal Camera consultantilor fiscali din Romania
2008-2017	Expert contabil Corpul expertilor contabili si a contabililor autorizati din Romania
2007-2017	Expert tehnic judiciar-Ministerul justitiei
2013-2017	Administrator- S.C.Solutii Contabile S.R.L.
2002-2010	Director general - S.C.Citadin S.A.
2001-2002	Director Directia Tehnica-Primaria Municipiului Iasi
1997-2001	Director Directia Control-Primaria Municipiului Iasi

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2022	Certificat participare- <i>Etica si Integritate. Implementare SNA</i>
2022	Certificat absolvire – <i>Manager imbunatatiri procese</i>
2021	Certificat absolvire – <i>Manager proiect</i>
2021	Certificat de participare- <i>Conferinta Internationala de Ingineria si Managementul Mediului</i>
2017	Certificat de absolvire- <i>Implementare Sistemului de Control Intern Managerial , managementul Riscurilor</i>
2017	Certificat absolvire- <i>Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice</i>
2014	Certificat atestare competente profesionale- <i>Antreprenoriat si inovare</i>
2013	Evaluator E.I.,E.P.I. Asociatia nationala a evaluatorilor din Romania
2008	Consultant fiscal Camera consultantilor fiscali din Romania
2008	Expert contabil- Corpul expertilor contabili si a contabililor autorizati din Romania
2008	Diploma de master „Management economico-financiar european”- Universitatea „Petre Andrei” Iasi- Facultatea de economie
2007	Expert tehnic judiciar- Ministerul Justitiei
1990-1995	Diploma economist- U.A.I.C- Iasi, Facultatea de Stiinte Economice

COMPETENTE PERSONALE

Limba materna	romana
Limba străina	engleza

APTITUDINI SI COMPETENTE SOCIALE

- Abilitati organizationale:
- capacitate de lucru in echipa
 - motivarea echipei
 - mentinerea echilibrului si armoniei in interiorul echipei
 - medierea conflictelor

Abilitati de eficacitate personala:

- loialitate
- responsabilitate
- punctualitate
- corectitudine
- foarte buna comunicare
- capacitate de analiza si sinteza

Abilitati strategice

- planificare
- organizare
- monitorizare
- viziune asupra afacerii, orientarea spre client, luarea deciziilor, gestiunea resurselor

Aptitudini si competente tehnice

- operare PC,
- usurinta in adaptarea la noi tehnologii informationale si comunicationale

Data